

SZCZEGÓŁOWA INFORMACJA DOTYCZĄCA POMOCY PUBLICZNEJ

Załącznik dla **zadań i działań dotyczących finansowania kosztów operacyjnych z zakresu kultury i infrastruktury kultury** (nie dotyczy zadań i działań związanych z tworzeniem, redagowaniem, produkcją, dystrybucją, digitalizacją i publikacją dzieł muzycznych i literackich, w tym przekładów oraz tworzeniem produktów branż kreatywnych)

Celem niniejszego testu pomocy publicznej jest rozstrzygnięcie czy beneficjent realizuje zadanie jako przedsiębiorstwo (w rozumieniu art. 1 zał. I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014) oraz czy realizowane zadanie spełnia warunki do uznania przyznanego dofinansowania za pomoc publiczną lub pomoc de minimis. Dlatego też, udzielając odpowiedzi na pytania należy uwzględnić, że test nie ma na celu potwierdzenia wartości merytorycznej projektu, ale stwierdzenie czy realizowane zadanie ma charakter gospodarczy oraz czy przyznane dofinansowanie ma wpływ na wymianę handlową i czy zakłóca konkurencję (zob. zał. nr 4 do Ogłoszenia Programów MKiDN na rok 2026).

!!! Pod każdym z pytań znajdują się szczegółowe wyjaśnienia i wytyczne, które należy uwzględnić udzielając odpowiedzi.

poła niebieskie wypełnia instytucja zarządzająca

poła pomarańczowe wypełnia wnioskodawca/beneficjent

rok	program	instytucja zarządzająca
nr SOP	nazwa zadania	nazwa wnioskodawcy
TEST POMOCY PUBLICZNEJ		

Część I. CHARAKTER GOSPODARCZY DZIAŁALNOŚCI WNIOSKODAWCY

1.1.	Czy wnioskodawca prowadzi działalność polegającą na oferowaniu na rynku towarów lub usług?	odpowieź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej)			
przypisy (proszę kliknąć)			
A	TAK ¹		0
B	NIE ²		-1
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą			

Co do zasady obligatoryjnie należy zaznaczyć odpowiedź "A". Odpowiedź "B" mogą zaznaczyć jedynie niektóre organizacje pozarządowe oraz niektóre kościoły i związki wyznaniowe. W przypadku wybrania odpowiedzi "B" w piśmie wyjaśniającym należy zamieścić stosowne uzasadnienie.

1.2.	Czy zadanie, którego dotyczy dofinansowanie wiąże się z oferowaniem na rynku towarów lub usług?	odpowiedź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej) przypisy (proszę kliknąć)			
A	TAK ³		0
B	NIE ⁴		-1
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą			

> W przypadku zadań z zakresu organizacji wystaw, konserwacji, publikacji katalogów i wystaw wirtualnych należy obligatoryjnie zaznaczyć odpowiedź "A".
> W przypadku zadań z zakresu wyposażania pracowni konserwatorskich, w których zakupiony sprzęt będzie służył wyłącznie potrzebom beneficjenta należy zaznaczyć odpowiedź "B". Jeśli zakupiony sprzęt udostępniany będzie innym instytucjom nieodpłatnie, należy zaznaczyć odpowiedź "A".

1.3.	Prognozowane przychody uzyskane z tytułu realizacji zadania i/lub z wykorzystaniem efektów realizacji zadania. ⁵	odpowiedź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej) przypisy (proszę kliknąć)			
A	brak przychodów/przychody będą stanowić nie więcej niż 5% kosztów realizacji i eksploatacji zadania;		-1
B	przychody będą stanowić 5,01-20% kosztów realizacji i eksploatacji zadania;		0
C	przychody będą przekraczać 20% kosztów realizacji i eksploatacji zadania.		1
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą			

W przypadku, gdy zadanie wiąże się z uzyskiwaniem przychodów w piśmie wyjaśniającym należy zamieścić:

- kalkulację procentowego stosunku przychodów do sumy kosztów eksploatacji zadania i kosztów realizacji zadania, tj.:

$$[\text{kwota przychodów}] \text{ zł} : ([\text{kwota kosztów eksploatacji zadania}] \text{ zł} + [\text{kwota kosztów realizacji zadania}] \text{ zł}) \times 100\% = x \%$$

(przygotowaną na podstawie danych finansowych uzyskanych z księgowości, przedstawiona kalkulacja może być oparta na danych szacunkowych);

- opis części składowych uwzględnionych przychodów (np. bilety wstępu: ... zł, udział w warsztatach: ... zł) i kosztów eksploatacji zadania (np. ogrzewanie, prąd, ochrona, wynagrodzenia... : ... zł).

Udzielając odpowiedzi należy wziąć pod uwagę nie tylko przychody bezpośrednie z zadania (wykazane we wniosku), ale również przychody pośrednie, czyli potencjalnie możliwe do uzyskania z wykorzystaniem efektów realizacji zadania (np. z tytułu odpłatnego udostępniania wystawy, odpłatnego udziału w zajęciach), jak również prognozowane przychody bezpośrednie i pośrednie możliwe do uzyskania w okresie trwałości projektu wynoszącym 3 lata od dnia zakończenia zadania.

> WYSTAWY:

- biletowanie odrębne: w przypadku osobnego biletowania dofinansowanej wystawy należy wziąć pod uwagę przychody i koszty eksploatacji dotyczące jedynie tej wystawy,

- biletowanie wspólne: w przypadku biletowania zbiorczego należy uwzględnić całkowity przychód z biletów i pełne koszty eksploatacji wystaw objętych wspólnym biletem (jeżeli nie można określić kosztów eksploatacji samych wystaw, należy uwzględnić koszt eksploatacji budynku, w którym się one znajdują).

W przypadku tworzenia i modernizacji wystaw stałych zarówno przychody, jak i koszty związane z eksploatacją zadania należy określić w skali roku. W przypadku wystaw czasowych okres ten powinien obejmować faktyczny czas ekspozycji.

> KONSERWACJA: Jeżeli zakonserwowane obiekty będą prezentowane na jakiegokolwiek odpłatnej wystawie to dofinansowanie należy traktować jako wsparcie dla tej wystawy - zasady szacowania przychodów i kosztów eksploatacji jak w przypadku wystaw.

> KATALOGI, PRACOWNIE, WYSTAWY WIRTUALNE: Z uwagi na wymogi regulaminowe nie powinny występować żadne przychody, należy zatem wybrać odpowiedź "A". Jeżeli jednak zadanie przewiduje uzyskiwanie przychodów pośrednich należy wybrać odpowiedź "B" a w piśmie wyjaśniającym zawrzeć szczegółowe informacje na ten temat.

> WSZYSTKIE RODZAJE ZADAŃ: W przypadku sprzedaży materiałów promocyjnych/gadżetów lub wykorzystywania efektów realizacji zadania do prowadzenia odpłatnych (w ramach osobnego biletowania bądź w ramach zakupu biletu wstępu do muzeum) zajęć edukacyjnych/towarzyszących, przychód z tego tytułu również należy uwzględnić w obliczeniach.

Uzasadnienie wybranej odpowiedzi należy zamieścić w piśmie wyjaśniającym.

1.4.	Czy zadanie ma charakter czysto społeczny, edukacyjny lub kulturalny, a jego efekty będą otwarte dla ogółu społeczeństwa bezpłatnie w trakcie jego realizacji oraz po jego zakończeniu?	odpowieź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej)			

		przypisy (proszę kliknąć)		
A	TAK ⁶			-1
B	NIE ⁷			1
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą				

Odpowiedź "A" można wybrać jedynie w przypadku, gdy zadanie nie wiąże się z uzyskiwaniem jakichkolwiek przychodów, w tym: przychodów osiąganych w okresie realizacji zadania, przychodów osiąganych w przyszłości (w okresie trwałości projektu wynoszącym 3 lata od dnia zakończenia zadania), przychodów pośrednich (pośrednio wynikających z realizacji zadania), osiąganych w okresie realizacji zadania lub w przyszłości (w okresie trwałości projektu).

1.5.	Czy w przypadku prowadzenia innej działalności gospodarczej, wnioskodawca zapewni rozdzielną finansowo-księgową z działalnością będącą przedmiotem dofinansowania?	odpowiedź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej)			
		przypisy (proszę kliknąć)	
A	TAK ⁸		-1
B	NIE ⁸		1
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą			

Z uwagi na wymogi regulaminu programu (zob. §2 ust. 3 Regulaminu Programów MKiDN na rok 2026) obligatoryjnie należy zaznaczyć odpowiedź "A".

Część II. WPŁYW NA WYMIANĘ HANDLOWĄ/ ZAGROŻENIE ZAKŁÓCENIA KONKURENCJI

2.1. Odbiorcy zadania/efektów realizacji zadania		odpowiedź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej)			
A	z zadania/efektów realizacji zadania będą korzystać wyłącznie lokalni odbiorcy w promieniu 75 km, ewentualny udział odbiorców zagranicznych nie przekroczy 5% odbiorców zadania;		-1
B	z zadania/efektów realizacji zadania będą korzystali mieszkańcy danego województwa, ewentualny udział odbiorców zagranicznych nie przekroczy 20% odbiorców zadania;		0
C	zadanie/efekty realizacji zadania ma charakter badawczy/specjalistyczny z ograniczonym gronem odbiorców;		0
D	<u>zadanie ma zasięg ogólnopolski</u> : z zadania/efektów realizacji zadania będą korzystać osoby zamieszkałe na terytorium RP, ewentualny udział odbiorców zagranicznych nie przekroczy 20% odbiorców zadania;		0
E	<u>zadanie ma zasięg międzynarodowy</u> : odbiorcy zagraniczni będą stanowić ponad 20% liczby osób korzystających z zadania/efektów realizacji zadania.		0

Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą		
---	--	--

Należy rozważyć, czy istnieją jakiekolwiek przesłanki, aby przypuszczać, że zadanie będzie miało zasięg ponadlokalny (np. czy z powodu udostępnienia tej konkretnej wystawy przyjadą zwiedzający z innych miejscowości, województw lub krajów; czy z powodu udostępnienia zakonserwowanego obiektu beneficjent spodziewa się zwiedzających ponadlokalnych, którzy przyjadą specjalnie, aby obejrzeć zakonserwowany obiekt).

W przypadku udzielenia odpowiedzi innej niż "A", należy zamieścić stosowne uzasadnienie w piśmie wyjaśniającym.

Odbiorcami zadania z zakresu wyposażania pracowni konserwatorskich są pracownicy korzystający z zakupionego sprzętu - w tych zadaniach należy zaznaczyć odp. "C".

2.2.	Przewidywana liczba odbiorców zadania/efektów realizacji zadania w skali roku	odpowiedź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej)			
A	nie więcej niż 5 000;		-1
B	powyżej 5 000.		0
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą			

Frekwencję należy skalkulować na podstawie roku ubiegłego. **Uzasadnienie wybranej odpowiedzi należy zamieścić w piśmie wyjaśniającym.**

W przypadku zadań z zakresu wyposażania pracowni konserwatorskich należy wziąć pod uwagę jedynie pracowników korzystających bezpośrednio z zakupionego sprzętu i zaznaczyć odpowiedź "A".

W przypadku zadań z zakresu wystawiennictwa należy wziąć pod uwagę odbiorców wystawy (przewidywaną frekwencję), a nie katalogu jej towarzyszącego, a także liczbę uczestników działań edukacyjnych lub towarzyszących.

2.3.	Język, w którym prezentowane jest zadanie/efekty realizacji zadania	odpowiedź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimisj
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej)			
A	nie dotyczy - brak barier językowych w zakresie korzystania zadania/efektów realizacji zadania;		0
B	zadanie/efekty realizacji zadania są tłumaczone co najmniej na jeden język obcy;		0
C	zadanie/efekty realizacji zadania są prezentowane/publikowane wyłącznie w języku polskim.		-1
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą			

- > Odpowiedź "A" należy wybrać w przypadku zadań z zakresu konserwacji, wyposażania pracowni oraz organizacji tych wystaw, dla odbioru których znajomość języka jest drugorzędna.
- > Odpowiedź "B" należy wybrać w przypadku zadań z zakresu publikacji katalogów oraz organizacji wystaw o charakterze tekstowym tłumaczonych na co najmniej jeden język obcy.
- > Odpowiedź "C" należy wybrać w przypadku organizacji wystaw oraz publikacji katalogów, dla odbioru których znajomość języka polskiego jest kluczowa.

2.4.	Lokalizacja zadania	odpowiedź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej)			
A	zadanie/efekty realizacji zadania w większości będą dostępne wyłącznie w RP, w miastach/miejscowościach do 100 tys. mieszkańców(jednym lub więcej);		-1
B	zadanie/efekty realizacji zadania są dostępne wyłącznie w RP, w większości w miastach powyżej 100 tys. mieszkańców(jednym lub więcej);		0
C	zadanie/efekty realizacji zadania w większości są dostępne na terytorium RP, w stolicy województwa;		0
D	zadanie/efekty realizacji zadania są dostępne w województwie graniczącym z innym państwem;		0
E	zadanie/efekty realizacji zadania są dostępne zagranicą – w tym poprzez środki komunikacji elektronicznej;		0
F	zadanie/efekty realizacji zadania służą stworzeniu/rozbudowie potencjału wnioskodawcy - koncepcja zadania nie uwzględnia czasu i sposobu udostępniania efektów realizacji zadania.		0
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą			

- > Odpowiedź "A" możliwa jest wyłącznie w przypadku miejscowości położonych w jednym z pięciu województw niegraniczących z innymi państwami.
- > W przypadku zadań z zakresu wystaw wirtualnych, publikacji katalogów oraz konserwacji, w których planowane jest udostępnienie jedynie wizerunków należy wybrać odpowiedź "E".
- > W przypadku zadań z zakresu wyposażenia pracowni należy wybrać odpowiedź "F".

2.5.	Dostępność komunikacyjna zadania i/lub efektów realizacji zadania	odpowiedź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej)			
A	<u>utrudniona</u> - praktycznie wyłącznie za pośrednictwem komunikacji samochodowej - również w przypadku, gdy odległość od dworca kolejowego/autobusowego wynosi poniżej 50 km, ale częstotliwość kursowania komunikacji jest ograniczona i uniemożliwia swobodny dojazd i wyjazd (np.: kursowanie dwa razy dziennie rano i wieczorem, ograniczenia kursowania w okresie wakacyjnym etc.);		-1

B	<u>średnia</u> – możliwy dojazd komunikacją samochodową i kolejową, przy czym odległość od dworca kolejowego/autobusowego wynosi poniżej 50 km;		0
C	<u>łatwa</u> – możliwy dojazd zarówno komunikacją samochodową, kolejową oraz lotniczą;		0
D	możliwość korzystania z zadania/efektów realizacji zadania w dowolnej lokalizacji (zadania wydawnicze i/lub dostępne za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej).		0
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą			

> W przypadku zadań z zakresu wystaw wirtualnych, publikacji katalogów oraz konserwacji, w których planowane jest udostępnienie jedynie wizerunków należy wybrać odpowiedź "D".

> W przypadku zadań z zakresu wystaw, konserwacji i wyposażenia pracowni możliwe są odpowiedzi "A", "B" i "C".

2.6. Oferta kulturalna w miejscu realizacji zadania/dostępu do efektów realizacji zadania		odpowiedź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej)			
A	w promieniu 20 km(50 km – dla zadań infrastrukturalnych) od miejsca/miejsc realizacji zadania/dostępu do efektów realizacji zadania nie odbywają się inne przedsięwzięcia o funkcji substytucyjnej do zadania/efektów realizacji zadania oraz/lub nie funkcjonują inne podmioty/obiekty/infrastruktury o profilu substytucyjnym do profilu działalności beneficjenta;		-1
B	nie dotyczy – zadanie badawcze/specjalistyczne dostępne za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;		0
C	w promieniu 20 km(50 km – dla zadań infrastrukturalnych) od miejsca/miejsc realizacji zadania/dostępu do efektów realizacji zadania odbywają się inne przedsięwzięcia o funkcji substytucyjnej do zadania/efektów realizacji zadania oraz/lub funkcjonują inne podmioty/obiekty/infrastruktury o profilu substytucyjnym do profilu działalności beneficjenta;		0
D	w promieniu 20 km(50 km – dla zadań infrastrukturalnych) od lokalizacji, w której dostępne będzie zadanie/efekty realizacji zadania, odbywają się wydarzenia o innej funkcji kulturalnej/edukacyjnej oraz/lub funkcjonują inne podmioty/obiekty/infrastruktury z zakresu działalności kulturalnej które mogą przyczynić się do zwiększenia odbiorców efektów realizacji zadania.		0
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą			

> Wybór odpowiedzi "A" możliwy jest wyłącznie w przypadku muzeów, które zlokalizowane są w miejscu, w którym w promieniu 20 km nie funkcjonuje żadna inna instytucja kultury. **W przypadku wybrania odpowiedzi "A" należy zamieścić stosowne uzasadnienie w piśmie wyjaśniającym.**

> W przypadku zadań z zakresu publikacji katalogów z uwagi na regulaminowy wymóg zamieszczenia katalogu na stronie internetowej, wystaw wirtualnych i konserwacji, w których planowane jest jedynie udostępnienie wizerunków należy wybrać odpowiedź "B".

> Odpowiedź "C" należy wybrać w przypadku, gdy w promieniu 20 km funkcjonuje instytucja o podobnym profilu działalności kulturalnej (np. inne muzeum).

> Odpowiedź "D" należy wybrać w przypadku, gdy w promieniu 20 km funkcjonuje instytucja o innym profilu działalności kulturalnej (np. dom kultury).

2.7.	Promocja zadania/efektów realizacji zadania ⁹		
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej)		odpowiedź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
przypisy (proszę kliknąć)			
A	nie dotyczy - zakres i koncepcja zadania nie obejmuje promocji zadania i/lub efektów jego realizacji;		-1
B	zadanie/efekty realizacji zadania promowane będą wyłącznie w promieniu 75 km od miejsca wydarzenia ⁹ ;		-1
C	zadanie i/lub efekty realizacji zadania promowane będą wyłącznie na terytorium RP, wyłącznie w języku polskim ⁹ ;		0
D	zadanie/efekty realizacji zadania promowane będą wyłącznie w państwach spoza UE;		0
E	zadanie/efekty realizacji zadania promowane będą poza granicami RP i/lub w językach obcych, w tym poprzez środki komunikacji elektronicznej ⁹ .		1
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą			

Ponieważ umowa na dofinansowanie obliuguje beneficjenta do zamieszczenia informacji o projekcie na stronie internetowej, nie ma możliwości zaznaczenia odpowiedzi "A" i "B". Odpowiedź "C" powinny zaznaczyć te instytucje, które posiadają stronę internetową wyłącznie w języku polskim. Odpowiedź "C" należy zaznaczyć także w przypadkach, gdy obcojęzyczna wersja strony zawiera tylko podstawowe dane o instytucji, a informacje o zadaniu i jego efektach będą wyłącznie w języku polskim. **Uzasadnienie wybranej odpowiedzi należy zamieścić w piśmie wyjaśniającym.**

2.8.	Unikatowość zadania/efektów realizacji zadania ¹⁰		
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej)		odpowiedź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
przypisy (proszę kliknąć)			
A	zadanie/efekty realizacji zadania są pozbawione cech unikatowych w skali ogólnopolskiej/regionalnej/lokalnej;		-1
B	zadanie/efekty realizacji zadania będą miały unikatowy charakter w skali ogólnopolskiej;		0
C	zadanie/efekty realizacji zadania będą miały unikatowy charakter w skali międzynarodowej.		1
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą			

Unikatowość należy rozumieć w kontekście zakłócenia konkurencji i wpływu na wymianę handlową, dlatego też czynnik ten określa skalę atrakcyjności zadania w znaczeniu komercyjnym. Jako unikatowe należy zatem traktować wyłącznie zadanie prezentujące treści uniwersalne i komercyjnie atrakcyjne na poziomie ogólnopolskim lub międzynarodowym, które w znaczący sposób wpłynie na wzrost frekwencji czy przychodów uzyskiwanych przez instytucję. **W przypadku wybrania odpowiedzi "B" lub "C" w piśmie wyjaśniającym należy dodać stosowne uzasadnienie.**

2.9.	Renoma zadania/efektów realizacji zadania ¹¹	odpowiedź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej)			
przypisy (proszę kliknąć)			
A	zadanie/efekty realizacji zadania o renomie lokalnej;		-1
B	nie dotyczy - zakres zadania nie pozwala określić renomy zadania/efektów realizacji zadania (np. nowe wydarzenie kulturalne/nowa inwestycja/zadanie badawcze/ specjalistyczne);		0
C	zadanie/efekty realizacji zadania o renomie regionalnej (wojewódzkiej);		0
D	zadanie/efekty realizacji zadania o renomie ogólnopolskiej;		1
E	zadanie/efekty realizacji zadania o renomie międzynarodowej.		1
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą			

Renomę zadania należy rozumieć jako czynnik określający rozpoznawalność/popularność zadania (w sensie powszechnym, a nie wśród wąskiego grona wyspecjalizowanych odbiorców) z uwagi na prezentowane treści. Określając renomę zadania należy wziąć pod uwagę czy tematyka zadania oraz jego odbiorcy wykraczają poza wymiar regionalny bądź też ogólnopolski - w tym zakresie odpowiedź powinna być spójna z odpowiedzią udzieloną w pkt. 2.1. **W przypadku wybrania odpowiedzi "C", "D" lub "E" w piśmie wyjaśniającym należy dodać stosowne uzasadnienie.**

W przypadku zadań z zakresu wyposażania pracowni konserwatorskich należy wziąć pod uwagę jedynie pracowników korzystających bezpośrednio z zakupionego sprzętu i zaznaczyć odpowiedź "B".

2.10. Renoma wnioskodawcy ¹¹		odpowieź beneficjenta	wpływ na włączenie dofinansowania do reżimu pomocy publicznej/de minimis
proszę o wybranie symbolu tylko jednej odpowiedzi! (w pustym polu po prawej) przypisy (proszę kliknąć)			
A	wnioskodawca bez dorobku w zakresie działalności kulturalnej;		-1
B	wnioskodawca o renomie lokalnej;		-1
C	wnioskodawca o renomie regionalnej (wojewódzkiej);		0
D	wnioskodawca o renomie ogólnopolskiej;		1
E	wnioskodawca o renomie międzynarodowej.		1
Symbol odpowiedzi i ocena zatwierdzona przez Instytucję zarządzającą			

Renomę wnioskodawcy należy rozumieć jako czynnik określający rozpoznawalność/popularność instytucji (w sensie powszechnym, a nie wśród wąskiego grona wyspecjalizowanych odbiorców). Co do zasady przyjmuje się, że muzea samorządowe nie mają renomy ogólnopolskiej, lecz lokalną lub regionalną - w zależności od skali oddziaływania. Analogiczną interpretację należy przyjąć w przypadku innego typu instytucji. **W przypadku wybrania odpowiedzi "D" lub "E" w piśmie wyjaśniającym należy dodać stosowne uzasadnienie.**

[adnotacje instytucji zarządzającej\(proszę kliknąć\)](#)

[adnotacje beneficjenta\(proszę kliknąć\)](#)

[zasady oceny testu \(proszę kliknąć\)](#)

[klucz oceny testu\(proszę kliknąć\)](#)

PODSUMOWANIE OCENY

Część 1	0
Część 2	0
OCENA KOŃCOWA (TAK/NIE - wypełnia Instytucja zarządzająca)	włączenie zadania do reżimu pomocy publicznej/pomocy de minimis

Zatwierdzam:

--